

BAHAGIAN | PART **4**

NOTA TEKNIKAL *TECHNICAL NOTES*



Muka surat ini sengaja dibiarkan kosong

This page is deliberately left blank

1. SKOP DAN LIPUTAN

Penerbitan ini menggunakan data Banci Ekonomi 2023 (tahun rujukan 2022). Banci mengumpul maklumat daripada pertubuhan berdaftar dalam Perkhidmatan Pendidikan Swasta. Klasifikasi industri merujuk kepada Piawaian Klasifikasi Industri Malaysia (MSIC) 2008 Versi 1.0 seksyen P yang selaras dengan *Internasional Standard Industrial Classification of All Economic Activities (ISIC), Revision 4, United Nations*.

- i. Pendidikan pra sekolah;
- ii. Pendidikan rendah;
- iii. Pendidikan menengah am;
- iv. Pendidikan teknik & vokasional;
- v. Pendidikan kolej dan universiti;
- vi. Pendidikan sukan dan rekreasi;
- vii. Pendidikan kebudayaan;
- viii. Pusat tuisyen;
- ix. Sekolah memandu; dan
- x. Pendidikan lain.

Keseluruhan liputan banci bagi Perkhidmatan Pendidikan Swasta terdiri daripada 16 industri di peringkat 5-digit mengikut Piawaian Klasifikasi Industri Malaysia (MSIC), 2008. Senarai lengkap industri yang diliputi ditunjukkan di **Lampiran**.

2. SUMBER RANGKA STATISTIK

Sumber utama rangka statistik perniagaan adalah daripada *Malaysia Statistical Business Register* (MSBR). MSBR adalah senarai pertubuhan/perusahaan yang beroperasi di Malaysia yang merangkumi Daftar syarikat (ROC), Daftar Perniagaan (ROB) dan Perkongsian Liabiliti Terhad (LLP) yang berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) serta pertubuhan yang berdaftar dengan pihak berkuasa tempatan dan badan profesional. Senarai di MSBR dikemas kini secara berkala berdasarkan tinjauan dan bancian yang dijalankan oleh Jabatan Perangkaan Malaysia dan sumber data pentadbiran daripada agensi lain. Sumber utama data pentadbiran adalah daripada Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM).

Selain itu, DOSM juga bekerjasama untuk mendapatkan maklumat terkini daripada agensi lain seperti Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP), Jabatan Kastam Diraja Malaysia, Lembaga Hasil Dalam Negeri (LHDN), pihak berkuasa tempatan dan badan profesional. Rangka dikemaskini untuk mengambil kira pertubuhan baru dan sebarang perubahan yang berlaku kepada pertubuhan tersebut seperti tutup, tidak beroperasi, perubahan jenis aktiviti dan lokasi/ alamat pos untuk memastikan maklumat yang terdapat dalam rangka adalah yang paling terkini.

3. JENIS AKTIVITI PERNIAGAAN

Jenis aktiviti perniagaan merujuk kepada aktiviti utama dan sekunder. Aktiviti utama merujuk kepada aktiviti yang mana pertubuhan menumpukan sebahagian besar sumbernya atau memberi sumbangan besar dari segi pendapatan. Aktiviti sekunder didefinisikan sebagai aktiviti sampingan kepada aktiviti utama. Klasifikasi industri bagi pertubuhan adalah berasaskan kepada aktiviti utama dan Piawaian Klasifikasi Industri Malaysia (MSIC), 2008 Versi 1.0. MSIC 2008 yang diselaraskan dengan *International Standard Industrial Classification of All Economic Activities* (ISIC), Rev. 4, United Nations dan pengubahsuaian mengikut keperluan tempatan.

4. KONSEP DAN DEFINISI

Konsep dan definisi Perkhidmatan Pendidikan Swasta yang diguna pakai dalam penerbitan ini berasaskan kepada Piawaian Klasifikasi Industri Malaysia (MSIC) 2008 Ver 1.0:

i. Pendidikan pra-sekolah

Merujuk kepada pertubuhan yang menyediakan program pra-sekolah kepada kanak-kanak berumur 4 hingga 6 tahun.

ii. Pendidikan rendah dan pendidikan menengah am

Merujuk kepada pertubuhan yang berdaftar dengan Kementerian Pendidikan Malaysia yang menyediakan perkhidmatan pelajaran akademik.

iii. Pendidikan teknik dan vokasional

Merujuk kepada pertubuhan yang berdaftar dengan Kementerian Pendidikan Malaysia yang menyediakan perkhidmatan pelajaran teknik dan vokasional.

iv. Pendidikan kolej dan universiti

Merujuk kepada pertubuhan yang berdaftar dengan Kementerian Pendidikan Tinggi Malaysia yang menyediakan perkhidmatan akademik diperingkat diploma dan keatas.

Nota Teknikal

v. Pendidikan sukan dan rekreasi

Merujuk kepada pertubuhan yang menawarkan kursus-kursus pendidikan berkaitan sukan (cth. Kelas berenang, kelas gimnastik, kelas menunggang kuda) serta pendidikan seni mempertahankan diri (cth. Kelas taekwando, wushu) dan lain-lain pendidikan sukan dan rekreasi.

vi. Pendidikan kebudayaan

Merujuk kepada pertubuhan yang menawarkan perkhidmatan pendidikan berkaitan muzik, tarian, vokal, drama, teater dan sebagainya.

vii. Pusat tuisyen

Merujuk kepada pertubuhan yang menjalankan aktiviti tuisyen di peringkat rendah dan menengah.

ix. Sekolah memandu

Merujuk kepada pertubuhan yang berdaftar dengan Jabatan Pengangkutan Jalan dan membekalkan perkhidmatan pelajaran automobil.

x. Pendidikan lain

Merujuk kepada pertubuhan lain yang tidak dikelaskan dibawah mana-manakategori seperti pengajaran agama, latihan komputer, kelas peragaan, latihan anggota penyelamat, pengucapan awam, perundingan pendidikan, perkhidmatan bimbingan kaunseling pendidikan dan lain-lain.

5. TAHUN BANGCI

Merujuk kepada tahun pelaksanaan bancian dijalankan.

6. TAHUN RUJUKAN

Tahun rujukan bagi penerbitan ini adalah tahun takwim 2022. Pertubuhan yang mempunyai tahun kewangan yang berbeza daripada tahun takwim diminta menyediakan laporan mengikut tahun perakaunan atau kewangan yang meliputi sekurang-kurangnya enam (6) bulan dalam tahun rujukan.

7. KAEDAH PENGUMPULAN

Bancian ini secara umumnya dijalankan dengan menggunakan tiga (3) kaedah pengumpulan data seperti berikut:

7.1 Kutipan data melalui portal e-BE

Kaedah ini menyasarkan responden yang telah menggunakan kaedah ini bagi survei rutin terdahulu.

7.2 Kutipan data melalui e-mel, pos, faks dan telefon

Kaedah ini menyasarkan responden yang pernah terlibat dengan survei rutin terdahulu. Responden diberi tempoh satu bulan untuk melengkapkan dan mengembalikan borang soal selidik tersebut kepada DOSM.

7.3 Kutipan data secara bersemuka

Kerja luar operasi di lapangan dijalankan untuk mendapatkan maklum balas daripada pertubuhan yang belum memberi jawapan dari kedua-dua kaedah di atas dan kaedah ini menyasarkan pertubuhan yang tidak pernah terlibat dengan survei rutin DOSM.

8. UNIT PELAPOR

Unit pelapor bagi Banci Ekonomi 2023 ini ialah pertubuhan. Sesebuah pertubuhan secara ideal ditakrifkan sebagai “satu unit ekonomi yang bergiat di bawah satu hak milik atau penguasaan tunggal, iaitu di bawah satu entiti yang sah. Ia menjalankan satu jenis subsektor ekonomi utama di satu tempat / lokasi fizikal”. Setiap pertubuhan diberikan klasifikasi industri berdasarkan aktiviti utamanya dan bukannya mengikut aktiviti syarikat induk.

Setiap cawangan daripada organisasi yang mempunyai beberapa cawangan di lokasi yang berbeza dari segi konsep dianggap sebagai pertubuhan yang berlainan. Pertubuhan berkenaan diminta memberikan penyata yang berasingan bagi setiap kegiatannya dari segi nilai. Walau bagaimanapun, dari segi praktis akaun biasanya disediakan secara berpusat kerana kesukaran untuk memperoleh data yang berasingan bagi setiap unit atau cawangan. Entiti atau ‘enterprise’ ini akan dianggap sebagai satu unit pelapor dan dibenarkan mengemukakan soal selidik yang menggabungkan semua unit atau cawangannya.

9. TARAF SAH

Taraf sah sesebuah pertubuhan telah ditakrifkan seperti berikut:

9.1 Hak milik perseorangan

Ia merujuk kepada perniagaan yang dimiliki dan dijalankan oleh orang perseorangan semata-mata untuk mendapatkan keuntungan sendiri. Pemilik mempunyai hak mutlak atas segala urusan pertubuhannya.

9.2 Perkongsian

Ia merujuk kepada sekumpulan individu yang telah bersetuju mengikat kontrak dan menjalankan perniagaan dengan matlamat untuk memperoleh keuntungan. Perniagaan tersebut diuruskan oleh kesemua mereka atau salah seorang daripada mereka yang bertindak mewakili semua pihak. Perkongsian perniagaan ini hendaklah mengandungi sekurang-kurangnya dua orang ahli dan tidak melebihi had maksimum dua puluh orang.

9.3 Perkongsian liabiliti terhad

Merujuk kepada perniagaan entiti yang dikawal selia di bawah Akta Perkongsian Liabiliti Terhad 2012. Ia memberi perlindungan liabiliti terhad kepada rakan-rakan kongsinya sama seperti liabiliti terhad yang dinikmati oleh pemegang saham sesebuah syarikat. Ia juga memberi fleksibiliti peraturan perniagaan dalaman melalui pengaturan perkongsian yang serupa dengan sesebuah perkongsian konvensional; dan

9.4 Syarikat sendirian berhad

Merupakan syarikat persendirian yang ditubuhkan bagi tujuan menjalankan perniagaan dengan matlamat untuk mencari keuntungan. Saham dipegang secara tertutup oleh pemegang-pemegang saham yang mempunyai kawalan terhadap operasi syarikat;

Ciri-ciri:

- i. Dikawal di bawah Akta Syarikat 1965 dan merupakan entiti yang sah terpisah daripada pemilik;
- ii. Dimiliki oleh 2 - 50 orang pemegang saham;
- iii. Pemilik syarikat mempunyai liabiliti terhad;
- iv. Pemegang saham yang memiliki 51 peratus atau lebih daripada jumlah saham syarikat berhak untuk mengawal syarikat tersebut. Saham syarikat boleh dijual beli tetapi tidak dilakukan di pasaran terbuka;

- v. Penjualan saham mesti dengan persetujuan pemegang saham yang lain;
- vi. Tidak disenaraikan di Bursa; dan
- vii. Jangka hayat perniagaan adalah panjang dan boleh dikenali perkataan Sendirian Berhad (Sdn. Bhd.) pada akhir nama syarikat.

9.5 Syarikat awam berhad

Syarikat awam berhad merupakan perniagaan yang ditubuhkan dengan tanggungan berhad, oleh sekurang kurangnya dua orang untuk menjalankan perniagaan dengan tujuan untuk mencari keuntungan. Saham syarikat awam berhad ini dipegang secara terbuka dan bagi sesebuah syarikat yang disenaraikan di Bursa Malaysia, sahamnya boleh bertukar milik secara bebas;

Ciri-ciri:

- i. Dikawal di bawah Akta Syarikat 1965 dan merupakan entiti yang sah terpisah daripada pemilik;
- ii. Dimiliki oleh pemegang saham dan tiada had bagi pemilik saham berkenaan;
- iii. Pengurusan dan kawalan syarikat adalah di bawah tanggungjawab Lembaga Pengarah yang dilantik oleh pemegang saham; dan
- iv. Disenaraikan di Bursa Malaysia.

9.6 Syarikat koperasi

Koperasi adalah organisasi yang ditubuhkan untuk faedah bersama ahli dan didaftarkan di bawah Akta Koperasi 1993. Kumpulan wang yang ada adalah milik bersama untuk memenuhi keperluan ahli-ahlinya.

9.7 Perbadanan awam

Ia merupakan sebuah perbadanan yang ditubuhkan di bawah Akta Khas Parlimen atau Dewan Perundangan Negeri.

9.8 Pertubuhan persendirian tidak mencari keuntungan

Ia merujuk kepada syarikat tanpa saham yang ditubuhkan dengan tanggungan berhad. Kebanyakan syarikat ini terdiri daripada pertubuhan kebajikan, keagamaan, pendidikan, kesihatan, kebudayaan, rekreasi dan pertubuhan yang memberikan perkhidmatan sosial dan kemasyarakatan kepada isi rumah. Perkhidmatan diberikan secara percuma atau pada harga yang tidak melebihi kos perkhidmatan (subsidi). Sebarang keuntungan yang diperoleh dilabur semula ke dalam pertubuhan berkenaan.

10. STRUKTUR HAK MILIK

Hak milik sesebuah pertubuhan dikelaskan mengikut taraf residen pemilik/pemilik-pemilik modal berbayar yang terbesar (melebihi 50%) dan bukannya mengikut taraf kewarganegaraan mereka. Dalam kes di mana setiap pihak (Residen Malaysia dan Bukan Residen Malaysia) memegang bilangan saham yang sama banyak dalam perniagaan berkenaan, maka pertubuhan tersebut telah dikelaskan di bawah "Hak Milik Bersama".

Residen Malaysia ialah individu, syarikat atau organisasi lain yang lazimnya terletak di Malaysia untuk jangka masa sekurang-kurangnya satu tahun. Cawangan dan anak syarikat asing yang didaftarkan/ diperbadankan di Malaysia adalah dianggap sebagai Residen Malaysia.

Bukan Residen Malaysia ialah individu, syarikat atau organisasi lain yang lazimnya terletak di negara selain Malaysia. Cawangan dan anak syarikat milik Residen Malaysia di luar negeri juga dianggap sebagai Bukan Residen Malaysia.

11. NILAI OUTPUT KASAR

Nilai output kasar Perkhidmatan Pendidikan Swasta ditakrifkan dengan memasukkan perkara berikut:

Pendapatan daripada perkhidmatan yang diberikan

- + Yuran yang diterima oleh institusi pengajian tinggi dan sekolah (cth. Yuran sekolah, yuran sukan dll.)
- + Perkhidmatan sokongan pendidikan bagi perkhidmatan bukan pengajaran (cth. program pertukaran pelajar, perundingan pendidikan dll.)
- + Komisen dan brokeraj yang diperoleh
- + Nilai jualan daripada kerja perusahaan (cth. pakaian seragam sekolah dsb.)
- + Nilai jualan (daripada barangan/bahan yang dibeli untuk dijual semula tanpa melalui proses selanjutnya)
- Kos barangan yang dijual (barangan/bahan yang dibeli untuk dijual semula tanpa melalui proses selanjutnya)
- + Pendapatan sewa yang diterima daripada bangunan tempat kediaman, bukan tempat kediaman dan lain-lain
- + Perbelanjaan penyelidikan dan pembangunan dalaman
- + Perbelanjaan modal dalam tahun 2022 (membuat/membina sendiri)

12. NILAI INPUT PERANTARAAN

Nilai input perantaraan Perkhidmatan Pendidikan Swasta ditakrifkan dengan memasukkan perkara berikut:

- + Pembelian barangan, bahan dan Perkhidmatan
- + Bayaran pembaikan dan penyelenggaraan
- + Perbelanjaan alat tulis, bekalan pejabat dan bekalan air
- + Pembelian perkhidmatan pengangkutan
- + Perbelanjaan elektrik, air, bahan pembakar, pelincir, gas, alat tulis, bekalan pejabat dan bekalan lain
- + Bayaran pengiklanan, pemasaran dan promosi
- + Bayaran perkhidmatan keselamatan dan tuntutan waranti
- + Perbelanjaan operasi dan sewaan operasi
- + Bayaran guaman dan Perkhidmatan professional lain
- + Bayaran pengurusan
- + Komisen dan bayaran agensi
- + Bayaran telekomunikasi, pos dan percetakan
- + Premium insurans kecuali insurans pampasan pekerja
- + Bayaran bagi Perkhidmatan Keselamatan
- + Bayaran kepada pengarah tidak bekerja kerana kehadiran mereka dalam mesyuarat Lembaga Pengarah
- + Nilai pakaian percuma yang disediakan dan kos latihan kepada pekerja
- Perbelanjaan operasi lain
- + Stok awal kecuali stok perdagangan
- Stok akhir kecuali stok perdagangan

13. NILAI DITAMBAH

Nilai ditambah adalah tambahan kepada nilai barangan dan perkhidmatan yang dikeluarkan oleh sesebuah pertubuhan. Nilai ditambah diperoleh daripada perbezaan antara nilai output kasar dengan nilai input perantaraan.

14. BILANGAN PEKERJA

Bilangan pekerja merujuk kepada bilangan orang yang bekerja pada bulan Disember atau pada tempoh pembayaran gaji terakhir bagi tahun rujukan. Bilangan orang yang bekerja dikategorikan seperti berikut:

14.1 Pemilik yang bekerja dan rakan niaga yang aktif

Kategori ini merujuk kepada semua pemilik perseorangan dan rakan niaga, sambilan atau sepenuh masa, yang bekerja dengan aktif dalam sesebuah pertubuhan itu. Justeru, ia tidak termasuk rakan niaga yang tidak aktif.

14.2 Pekerja keluarga tidak bergaji

Kategori ini meliputi semua ahli isi rumah kepada pemilik pertubuhan yang melaksanakan kerja tertentu (sepenuh masa atau sambilan) dan bekerja sekurang-kurangnya satu pertiga daripada waktu bekerja biasa yang diamalkan oleh pertubuhan berkenaan tanpa mendapat bayaran secara tetap, sama ada dalam bentuk wang tunai atau harta benda bagi kerja yang dilakukan. Biasanya pekerja berkenaan mendapat makanan, tempat tinggal dan bantuan lain sebagai sebahagian daripada ahli isi rumah pemilik tersebut dan terus mendapatnya sama ada ia bekerja atau tidak dalam pertubuhan itu.

14.3 Pekerja bergaji (sepenuh masa)

Ia merujuk kepada semua pekerja bergaji yang bekerja sekurang-kurangnya 6 jam sehari dan sekurang-kurangnya 20 hari sebulan.

i) Pengurus, profesional dan penyelidik termasuk:

a. Pengurus

Merujuk kepada mereka yang merangka, menganalisis, membentuk, mengarah dan memberi nasihat tentang dasar kerajaan, serta membuat, meminda dan memansuhkan undang-undang, peraturan-peraturan dan peraturan awam, dan mewakili serta bertindak bagi pihak kerajaan, serta mengawasi penafsiran dan pelaksanaan dasar dan undang-undang kerajaan, atau menjalankan tugas-tugas serupa bagi organisasi-organisasi kepentingan khas, atau merancang, mengurus, memimpin, mengawal dan mengkoordinasikan dasar-dasar dan aktiviti-aktiviti perusahaan, organisasi, jabatan atau bahagian dalaman; dan

b. Profesional

Merujuk kepada mereka yang bertanggung jawab untuk meningkatkan stok pengetahuan sedia ada, mengaplikasikan konsep dan teori sains atau seni, mengajar tentang perkara-perkara tersebut secara sistematik, atau terlibat dalam sebarang kombinasi daripada tiga aktiviti ini.

Juruteknik dan profesional bersekutu

Merujuk kepada mereka yang menjalankan tugas teknikal dan berkaitan dengan penyelidikan serta aplikasi konsep sains atau seni dan kaedah operasi, serta peraturan kerajaan atau perniagaan.

ii)

Perkeranian, pekerja perkhidmatan & jualan, kemahiran khas, operator mesin & loji dan pekerjaan berkaitan:

a. Pekerja sokongan perkeranian

iii) Merujuk kepada mereka yang merekod, mengurus, menyimpan dan mendapatkan maklumat yang berkaitan, dan menjalankan tugas-tugas perkeranian berhubung dengan operasi pentadbiran, pengendalian wang, urusan perjalanan, permintaan maklumat dan janji temu;

b. Pekerja perkhidmatan dan jualan

Merujuk kepada mereka yang menyediakan perkhidmatan peribadi berkaitan dengan perjalanan, penyelenggaraan rumah, katering, penjagaan peribadi, atau perlindungan daripada kebakaran dan perbuatan yang menyalahi undang-undang, atau mendemonstrasikan dan menjual barang-barang dalam kedai borong atau runcit dan penubuhan serupa serta di gerai dan pasar;

c. Pekerja kemahiran dan pekerja pertukangan yang berkaitan

Merujuk kepada mereka yang mengaplikasikan pengetahuan dan kemahiran khusus dalam bidang perlombongan dan pembinaan, penempaan logam, dan mendirikan struktur logam; membuat, melaraskan, menyelenggara dan membaiki pulih jentera, kelengkapan atau peralatan; menjalankan kerja pencetakan; dan mengeluarkan atau memproses barang makanan, tekstil atau kayu, logam dan barangan lain termasuk barang kraftangan; dan

Nota Teknikal

d. Operator mesin & loji dan pemasang

Merujuk kepada mereka yang mengendalikan dan mengawasi jentera dan kelengkapan perindustrian dan pertanian; memandu dan mengendalikan kereta api, kenderaan bermotor, jentera dan kelengkapan bergerak; atau memasang bahagian komponen produk mengikut spesifikasi dan prosedur yang ketat.

iv) Pekerjaan asas

Merujuk kepada mereka yang menjalankan tugas yang mudah, rutin dan tidak sistematik yang biasanya memerlukan penggunaan perkakas tangan atau dengan sokongan mesin yang mudah, dan memerlukan tenaga fizikal yang banyak.

14.4 Pekerja bergaji (sambilan)

Ia merujuk kepada semua pekerja bergaji yang bekerja sekurang-kurangnya 6 jam sehari dan/atau kurang daripada 20 hari sebulan.

15. PERTUBUHAN MILIKAN WANITA

Pertubuhan milikan wanita merujuk kepada pertubuhan sekurang-kurangnya 51 peratus pemilikan ekuiti dipegang oleh wanita ATAU pemegang saham terbesar adalah wanita dan pertubuhan diuruskan oleh wanita ATAU Ketua Pegawai Eksekutif atau Pengarah Urusan adalah wanita yang memiliki sekurang-kurangnya 10 peratus ekuiti

16. KATEGORI KEMAHIRAN

Kategori kemahiran telah dikelaskan berdasarkan Piawaian Pengkelasan Pekerjaan Malaysia (MASCO) 2020 adalah seperti berikut:

i. Pekerja mahir

Pengurus dan profesional, penyelidik, juruteknik dan profesional bersekutu;

ii. Pekerja separuh mahir

Pekerja sokongan perkeranian, perkhidmatan & jualan, kemahiran & pertukangan yang berkaitan serta operator mesin, loji dan pemasang; dan

iii. Pekerja berkemahiran rendah

Pekerja asas.

17. GAJI & UPAH

Semua pembayaran (gaji, upah, bonus, komisyen, bayaran lebih masa dan elaun tunai termasuk belanja sara hidup, perumahan, kereta, makanan dan sebagainya) yang dibuat sepanjang tahun rujukan meliputi semua pekerja bergaji dalam setiap kategori pekerja yang diambil secara langsung termasuk jumlah bayaran yang dibuat adalah sebelum ditolak cukai pendapatan dan caruman pekerja kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) / Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO) / Kumpulan wang simpanan lain/ Kumpulan Wang Persaraan (KWAP). Caruman majikan kepada kumpulan wang yang di atas hendaklah dikecualikan.

18. NILAI HARTA TETAP

Harta tetap meliputi semua barangan, baru atau terpakai, aset ketara atau aset tidak ketara yang digunakan secara berulang atau berterusan yang mempunyai hayat produktif lebih daripada setahun. Ia termasuk tanah, bangunan dan struktur, alat pengangkutan, komputer dan '*peripheral equipment*', mesin, peralatan serta perabot dan pemasangan lain. Nilai harta tetap awal dan akhir bagi tahun rujukan 2021 adalah berasaskan nilai buku bersih. Pembelian, pindaan dan pembaikan besar atau perbelanjaan modal pada tahun berkenaan dikira pada nilai kos sebenar yang dibayar. Nilai harta tetap yang dijual dalam tahun semasa juga dikira pada nilai sebenar. Perbelanjaan penyelidikan dan pembangunan turut diambil kira sebagai perbelanjaan harta selaras dengan *System of National Accounts (SNA) 2008*.

19. PEMBUNDARAN

Penjumlahan komponen mungkin berbeza dengan angka jumlah kecil atau jumlah besar disebabkan pembundaran.

Nota Teknikal

20. KADAR PERTUMBUHAN TAHUNAN DIKOMPAN (CAGR)

Pengiraan kadar pertumbuhan tahunan dikompaun (r) adalah berdasarkan formula berikut;

$$Y_t = Y_0 (1 + r)^t$$

Di mana r,

$$r = \left[e^{\frac{1}{t} \ln \left(\frac{Y_t}{Y_0} \right)} - 1 \right] \times 100$$

Di mana,

Y_t = Nilai pada tahun semasa

Y_0 = Nilai pada tahun sebelum

t = Bilangan tahun, $Y_t - Y_0$

r = kadar pertumbuhan tahunan

21. SIMBOL DAN SINGKATAN

-	: tiada
%	: peratus
&	: dan
>	: lebih daripada
<	: kurang daripada
}	: digabungkan
RM	: Ringgit Malaysia
dll.	: dan lain-lain
samb.	: sambungan
spt.	: seperti
t.t.t.l.	: tidak terkelas di tempat lain
W.P.	: Wilayah Persekutuan

1. SCOPE AND COVERAGE

This publication used data from Economic Census 2023 (reference year 2022). This census collected an information from registered establishments in the Private Education Services. The classifications for industries were referring to Malaysia Standard Industrial Classification (MSIC) 2008 Ver. 1.0, section P in accordance with the International Standard Industrial Classification of All Economic Activities (ISIC), Revision. 4 United Nations.

Private Education Services main activities as follows:

- i. Pre-primary education*
- ii. Primary education*
- iii. General secondary education;*
- iv. Technical and vocational education;*
- v. College and university education;*
- vi. Sports & recreation education;*
- vii. Cultural education;*
- viii. Tuition centres;*
- ix. Driving schools; and*
- x. Other education*

*Overall, coverage of the survey for Private Education Services was 16 industries at 5-digit level under the Malaysia Standard Industrial Classification (MSIC), 2008. The complete lists of industries are shown in **Appendix**.*

2. SOURCE OF FRAME

The main source of updating statistical business frame namely Malaysia Statistical Business Register (MSBR). MSBR is a list of establishments operating in Malaysia which includes the Register of Companies (ROC), Register of Business (ROB) and Limited Liability Partnership (LLP) registered with the Companies Commission of Malaysia (CCM) as well as establishments registered with local authorities and professional bodies. The list in the MSBR is updated regularly based on surveys and censuses conducted by the Department of Statistics Malaysia and administrative data sources from other agencies. The main source of administrative data is from the Companies Commission of Malaysia (CCM).

In addition DOSM also works together to obtain the latest information from other agencies such as the Employees' Provident Fund (EPF), the Royal Malaysian Customs Department, the Inland Revenue Board (IRB), local authorities, and professional bodies. The frame is updated to take into account new establishments and to record any changes in the status of the establishments such as closed down, not in operation, change in activity and location / correspondence address so as to ensure that the frame is at the most current status.

3. TYPE OF BUSINESS ACTIVITY

The type of business activity refers to both principal and secondary activities. The principal activity refers to the activity to which the establishment devoted most of its resources or to which it contributes the largest income. Secondary activities are defined as those incidental or ancillary to the principal activity. The classification of the industry of the establishment is based on the principal activity and is in accordance to the Malaysia Standard Industrial Classification (MSIC) 2008 Ver.1.0. The MSIC 2008 Ver.1.0 conforms to the International Standard Industrial Classification of All Economic Activities.

4. CONCEPTS AND DEFINITIONS

Concepts and definition of Private Education Services adopted in this publication is based on the recommendations of the Malaysia Standard Industrial Classification (MSIC) 2008 Ver. 1.0:

i. Pre-primary education

Refers to establishments who provide pre-primary programme for children 4 to 6 years

ii. Primary and general secondary education

Refers to establishments registered with the Ministry of Education Malaysia providing academic educational services

iii. Technical and vocational education

Refers to establishments registered with the Ministry of Education Malaysia providing technical & vocational educational services.

iv. College and university education

Refers to establishments registered with the Ministry of Higher Education Malaysia providing academic at diploma level and above.

v. Sports and recreation education

Refers to establishments which provide education courses related to sports (e.g. swimming, gymnastics, horse riding), martial arts (taekwondo, wushu) and other sports and recreation education.

Technical Notes

vi. Cultural education

Refers to establishments which provide education services related to music, dancing, vocal, drama, theater etc.

vii. Tuition centres

Refers to tuition activities undertaking primary and secondary levels.

viii. Driving schools

Refers to establishments that provide automobile educational services.

ix. Other education

Refers to other establishments which are not classified under any categories such as religious teaching, computer training, modeling classes, lifeguard training, public speaking, educational consulting, educational guidance counselling services and others.

5. CENSUS YEAR

Refers to the year in which a census was conducted.

6. REFERENCE YEAR

The reference year of the census was the calendar year 2022. Establishments whose accounting year differed from calendar year were requested to report according to the accounting year or financial year covering at least six (6) months in the reference year.

7. METHOD OF COLLECTION

This census was generally conducted through three (3) methods of data collection, namely:

7.1 Online method through the e-BE portal

This method targets respondents who have used this method for previous routine surveys.

Technical Notes

7.2 Data collection via e-mail, post, fax and telephone

This method targets respondents who have used this method for previous routine surveys. Respondents were given a period of one month to complete and return the questionnaire to the DOSM.

7.3 Face-to-face data collection

Field work operation is carried out to get feedback from establishments that have not yet given answers from the two methods above and this method also targets establishments that have never been involved in a routine survey of DOSM.

8. REPORTING UNIT

*The reporting unit used in the survey was **establishment**. An establishment is defined as "an economic unit that engaged in one activity, under a single legal entity and operating in a single physical location". Each establishment was assigned to an industry classification based on its principal activity.*

Each branch of a multi-branch organisation at a different location was conceptually treated as a different establishment. The establishment was requested to give separate returns for each activity in terms of value. However, if in practice, the accounts were centrally kept such that it was not possible to obtain separate data for each individual unit or branch. That entity or enterprise was treated as a single reporting unit and allowed to submit a consolidated questionnaire covering all units or branches.

9. LEGAL STATUS

The legal status of an establishment is defined as follows:

9.1 Individual proprietorship

This refers to a business, owned and operated by one person for his own profit. The owner has the exclusive right to control the operation of the establishment.

9.2 Partnership

This refers to a group of individuals who agree to contract and to carry out a business with the objective of profit making. All shareholders or anyone could manage the business for all parties. A trading partnership must comprise of at least two members and should not exceed a maximum of twenty members.

9.3 Limited liabilities partnership

Refers to business entity regulated under the Limited Liability Partnerships Act 2012. It is featured with the protection of limited liability to its partners similar to the limited liability enjoyed by shareholders of a company coupled with flexibility of internal business regulation through partnership arrangement similar to a conventional partnership; and

9.4 Private limited company

A private company established to undertake a business with the objective of making a profit. The shares are closely held by the shareholders of the company who have control over its operation.

Characteristics:

- i. Regulated under the Companies Act 1965 and is a legal entity separate from the owners;*
- ii. Number of its shareholders between 2 - 50 members;*
- iii. Company owners have limited liability;*
- iv. Shareholders who own 51 per cent or more of the total shares shall be entitled to manage the company. The company's shares can be traded but not in the open market;*
- v. Trading of share must be with the consent of the other shareholders;*
- vi. Not listed on the Stock Exchange; and*
- vii. Business life expectancy is longer and can be identified by the words "Sendirian Berhad" (Sdn. Bhd.) at the end of the company name.*

9.5 Public limited company

A public limited company is a company established with limited liability, by a minimum of two persons to operate the business with the objective of making a profit. The shares in a public limited company are openly held and in the case of company listed on the Bursa Malaysia, the shares are freely transferable.

Technical Notes

Characteristics:

- i. Regulated under the Companies Act 1965 and is a legal entity separate from the owner;*
- ii. Owned by the shareholders and there is no limit to the shareholder;*
- iii. Management of the company is under the board of director responsibilities as appointed by shareholders; and*
- iv. Listed on Bursa Malaysia.*

9.6 Co-operative

This refers to a voluntary association with unrestricted number of members and registered under the Co-operatives Act 1993. Funds are collectively owned to meet the needs of members.

9.7 Public corporation

This refers to an undertaking set up under a Special Act Parliament or by the State Legislature.

9.8 Private non-profit making organization

This is non-stock company set up with limited liability. It comprises mainly welfare, religious, educational, health, cultural, recreational and other organisations providing social and community services to households. These services are provided free of charge or at prices, which do not necessarily or fully cover the cost of providing such services (subsidy). Any profit made is reinvested in the organisation.

10. OWNERSHIP

The ownership of an establishment is classified by the residential status of the owner (s) of the majority (more than 50%) of the paid-up capital and not by their citizenship status. In instances where each party (Malaysian Resident and Non- Malaysian Resident) held equal shares in the business, the establishments were classified as "Joint Ownership".

A Malaysian Resident is any individual, company or other organization ordinarily domiciled in Malaysia for a period of at least one year. Malaysian registered branches and incorporated subsidiaries of foreign based/origins are also regarded as Residents.

A Non-Malaysian Resident is any individual, company or other organization ordinarily domiciled in a country other than Malaysia. Foreign branches and/or subsidiaries abroad owned by Malaysian Residents are also regarded as Non-Residents.

11. VALUE OF GROSS OUTPUT

The value of gross output of Private Education Services is defined to include the following items:

Income from services rendered.

- + Fees received by institution of higher learning and school (e.g. school fees,sports fees etc.)
- + Educational support services for non-instructional services (e.g. student exchange programme, education consultation etc.)
- + Commision and brokerage earned
- + Sales value of industrial work done (e.g. school uniform etc.)
- + Value of sales (from goods/ materials purchased for resale without furtherprocessing)
- Cost of goods sold (goods/ materials purchased for resale without undergoing further processing)
- + Rental income received from residential building, non-residential building and others
- + In-house research and development expenditure
- + Capital expenditure during 2022 (built/ self-produced)

12. **VALUE OF INTERMEDIATE INPUT**

The value of intermediate input of Private Education Services is defined to include the following elements:

- + Purchase of goods, materials and services
- + Cost of material used includes materials for repairs and maintenance
- + Expenditure for stationery, office supplied and others
- + Purchase of transport services
- + Travel and entertainment expenses
- + Expenditure for electricity, water, fuel, lubricants, gas, stationery, office supplies and others
- + Printing cost, advertising and promotion
- + Payment for security services and warranty claim
- + Operation expenditure and Operational lease
- + Legal and other professional services
- + Management fees
- + Commissions and agency fees
- + Telecommunication, postage and printing cost
- + Insurance premiums except workers' compensation work
- + Payment for security services
- + Fees paid to non-working directors for their attendance at Board of Directors' meetings
- + Value of free wearing apparel provided and staff training cost
- + Other operating expenditure
- + Opening stock except trading stock
- Closing stock except trading stock

13. **VALUE ADDED**

Value added is increment to the value of commodities and services contributed by the establishment. Value added is derived as the difference between the value of gross output and value of intermediate input.

14. **NUMBER OF PERSONS ENGAGED**

Employment covers all persons engaged during December or the last pay period of the reference year. The number of persons engaged was classified under the following categories:

Technical Notes

14.1 Working proprietors and active business partners

This category refers to all individual proprietors and partners, part-time or full-time, who are actively engaged in the work of the establishment. Therefore, it excludes silent and inactive partners.

14.2 Unpaid family workers

Include all household members (full-time or part-time) to the owners of the establishment who perform a specified job and work for a minimum of one third of the normal working time for the establishment, but do not receive regular payment either in cash or in kind for the work done. Such workers generally receive food, shelter and other support as part of the household of an owner but this would continue whether they worked in the establishment or not.

14.3 Paid full-time employees

Refer to all paid workers (full-time) who work for at least six hours a day and/or 20 days a month. All such employees are to be categorised according to Malaysia Standard Classification of Occupations 2020 (MASCO) as follows:

i) **Manager, professional and researcher included:**

a. Manager

Refer to those who devise, analyse, formulate, direct and advise on government policy, and make, amend and repeal laws, public rules and regulations, and represent and act on behalf of the government, and oversee the interpretation and implementation of policies and government legislation, or carry out similar tasks on behalf of special interest organisations, or plan, organise, lead, control and coordinate the policies and activities of enterprises, organisations, departments or the internal section; and

b. Professional

Refer to those responsible for increase the existing stock of knowledge, apply scientific or artistic concepts and theories, teach about the foregoing in a systematic manner, or engage in any combination of these three activities.

ii) **Technicians and associate professionals**

Refer to those who perform technical and related tasks connected with research and the application of scientific or artistic concepts and operational methods, and government or business regulations.

Technical Notes

iii) **Clerical, services & sales workers, craft workers, plant & machine operators and related occupations includes:**

a. Clerical support workers

Refer to those who record, organise, store and retrieve related information and perform clerical duties especially in connection with administrative operations, handling of money, travel arrangements and requests for information and appointments;

b. Service and sales workers

Refer to those who provide personal services related to travel, housekeeping, catering, personal care, or protection against fire and unlawful acts, or demonstrate and sell goods in wholesale or retail shops and similar establishments as well as at stalls and markets;

c. Craft and related trades workers

Refer to those who apply their specific knowledge and skills in the fields of mining and construction, metal forming, and erect metal structures, make, fit, maintain and repair machinery, equipment or tools, carry out printing work as well as produce or process foodstuffs, textiles, or wooden, metal and other articles including handicraft goods; and

iv)

d. Plant & machine operators, and assemblers

Refer to those who operate and monitor industrial and agricultural machinery and equipment, drive and operate trains, motor vehicles and mobile machinery and equipment, or assemble product component parts according to strict specifications and procedures.

14.4 Paid part-time employees

Refer to all paid workers (part-time) who work less than six hours a day and/or 20 days month.

15. WOMEN-OWNED ESTABLISHMENT

Women-owned establishment refers to a minimum of 51 per cent of the equity held by a women OR the biggest shareholders are women and the establishment is managed by a women OR the Chief Executive Officer or Managing Director is women that owns at least 10 per cent of the equity.

16. CATEGORY OF SKILLS

Category of skills has been categorized according to Malaysia Standard Classification of Occupations (MASCO) 2020 as follow:

i. High-skilled workers

Managers and professionals, researcher, technician and associate professionals;

ii. Semi-skilled workers

Clerical support, service and sales, craft and related trades workers and plant and machine operators and assemblers; and

iii. Low-skilled workers

Elementary occupation.

17. SALARIES & WAGES

All payments (salaries, wages, bonuses, commissions, overtime pay and cash allowances including cost of living, housing, car, food, etc.) made throughout the reference year to all paid employees in each category. For all directly employed workers, total payments made before deductions for income tax and employees' contributions to Employees' Provident Fund (EPF) / Social Security Organisation (SOCSO) / Other provident/ Retirement Funds Incorporated (KWAP). The employer's contribution to such funds as mentioned above should be excluded.

Technical Notes

18. VALUE OF FIXED ASSETS

Fixed assets covers all goods, new or used, tangible or intangible and repeated & continuously that have a normal economic life span of more than one year. Included are land, buildings and structure, transport equipment, other machinery equipment, computer software and furniture and fittings. Value of assets as at the beginning and end of 2021 were based on net book value. Purchases, alterations and major repairs or capital expenditure during the year valued at actual cost incurred. Value of assets sold during the year refers to the realized value. Research and development expenditure also treated as capital asset in line with the

19. ROUNDING

The sum of the component figures may not tally with the sub-total or total figures due to rounding.

Technical Notes

20. COMPOUND ANNUAL GROWTH RATE (CAGR)

The calculation of compound annual growth rate (r) is based on the following formula:

$$Y_t = Y_o (1 + r)^t$$

Where r ,

$$r = \left[e^{\frac{1}{t} \ln \left(\frac{y_t}{y_o} \right)} - 1 \right] \times 100$$

Where,

Y_t = Value at current year

Y_o = Value at previous year

t = Number of years, $Y_t - Y_o$

r = Annual growth rate

21. Symbols and abbreviations

-	: nil
%	: per cent
&	: and
>	: more than
<	: less than
}	: combined
RM	: Ringgit Malaysia
etc.	: et cetera
cont.	: continue
i.e	: that is
n.e.c	: not elsewhere classified
W.P.	: Federal Territory

BAHAGIAN | PART **5**

LAMPIRAN *APPENDIX*



Muka surat ini sengaja dibiarkan kosong

This page is deliberately left blank

Lampiran | Appendix

PIAWAIAN KLASIFIKASI INDUSTRI MALAYSIA (MSIC) 2008 Ver. 1.0

MALAYSIA STANDARD INDUSTRIAL CLASSIFICATION (MSIC) 2008 Ver.1.0

PERKHIDMATAN PENDIDIKAN SWASTA

PRIVATE EDUCATION SERVICES

MSIC 2008	Keterangan <i>Description</i>
85	Pendidikan <i>Education</i>
85102	Pendidikan pra-sekolah (Swasta) <i>Pre-primary education (Private)</i>
85104	Pendidikan rendah (Swasta) <i>Primary education (Private)</i>
85212	Pendidikan menengah am (Swasta) <i>General school secondary education (Private)</i>
85222	Pendidikan teknik dan vokasional di bawah tahap pendidikan tinggi (Swasta) <i>Technical and vocational education below the level of higher education (Private)</i>
85302	Pendidikan kolej dan universiti (Swasta) <i>College and university education (Private)</i>
	Pendidikan Sukan dan Rekreasi <i>Sports and Recreation Education</i>
85411	Pendidikan sukan dan rekreasi <i>Sports and recreation education</i>
85412	Pengajaran seni mempertahankan diri <i>Martial arts instruction</i>
85419	Pendidikan sukan dan rekreasi lain yang t.t.t.l. <i>Any other sports and recreation education n.e.c.</i>
	Pendidikan Kebudayaan <i>Cultural education</i>
85421	Sekolah muzik dan tarian <i>Music and dancing school</i>
85429	Pendidikan kebudayaan lain yang t.t.t.l. <i>Any other cultural education n.e.c.</i>
85491	Pusat tuisyen <i>Tuition centre</i>
85492	Sekolah memandu <i>Driving school</i>
	Pendidikan lain <i>Other education</i>
85493	Pengajaran agama <i>Religious instruction</i>
85494	Latihan komputer <i>Computer training</i>
85499	Pendidikan lain t.t.t.l. <i>Other education n.e.c.</i>
85500	Perkhidmatan sokongan pendidikan untuk peruntukan kepada perkhidmatan bukan pengajaran <i>Educational support services for provision of non-instructional services</i>

Muka surat ini sengaja dibiarkan kosong

This page is deliberately left blank